

Charges	Montant en Euros (€)	Produits	Montant en Euros (€)
Charges d'exploitation 60. Achats <ul style="list-style-type: none"> ● fournitures (entretien et bureau) ● petit matériel et mobiliers ● eau - énergie ● autres 61. Services extérieurs sous- <ul style="list-style-type: none"> ● traitance locations ● entretien et petites réparations ● primes d'assurance ● documentation 62. Autres services extérieurs <ul style="list-style-type: none"> ● intérimaires ● honoraires ● publicité, publications ● transports (expositions ou autres...) ● déplacements ● réceptions, missions ● frais postaux - téléphone ● divers (préciser lesquels) 63. Impôts et taxes <ul style="list-style-type: none"> ● taxe sur les salaires ● autres taxes ou impôts 64. Charges de personnel <ul style="list-style-type: none"> ● salaires et traitements bruts ● indemnités ● cotisations ou charges sociales ● autres charges 65. Autres charges de gestion pertes sur <ul style="list-style-type: none"> ● créances redevances ● colloques, séminaires, conférences 655. Frais de siège 657. Subventions <ul style="list-style-type: none"> ● ● 		Produits d'exploitation 70. Ventes des produits <ul style="list-style-type: none"> ● billetterie ● prestations de service ● ventes marchandises ou autres ● autres ● produits activités 74. Subventions Etat (à préciser) <ul style="list-style-type: none"> ● - - conseil régional (à préciser) - ● - conseil départemental (à préciser) - ● - commune(s) (à préciser) - ● autres partenaires (préciser lesquels) - ● - 75. Autres produits de gestion cotisations autres <ul style="list-style-type: none"> ● ● 	
Charges financières 6. Intérêts des emprunts		76. Produits financiers	
Charges exceptionnelles 67. Charges exceptionnelles - sur opérations de gestion - sur opération en capital 68. Dotation aux amortissements Dotation aux provisions 69. Impôts sur les sociétés Dotation aux engagements		77. Produits exceptionnels <ul style="list-style-type: none"> ● mécénat ● ventes exceptionnelles ● autres (à préciser) - 78 - RAPE (reprise sur les amortissements) 79 - Transfert de charges	
Total général des charges		Total général des produits	
Résultat de l'exercice	(bénéfice)		(perte)
Total général		Total général	
Nom et signature du président :		Nom et signature du trésorier :	

Annexe 2 : bilan comptable du dernier exercice du _____ au _____

Actif		Montant en Euros (€)	Passif		Montant en Euros (€)
Actif immobilisé	Immobilisations incorporelles frais d'établissement • frais de recherche et de développement • concessions, brevets, licences, marques • fonds commercial • avances et acomptes •		Capitaux propres	Capital Subventions d'investissement Résultat de l'exercice (bénéfice (+) ou perte (-)) Report à nouveau	
	Immobilisations corporelles terrains • constructions • installations techniques • matériel • matériel de transport • matériel de bureau • matériel informatique • mobilier •			Provisions pour risques Provisions pour charges	
	Immobilisations financières participations • autres titres immobilisés • prêts • autres •		Dettes	Emprunts auprès des établissements de crédit Emprunts et dettes financières divers	
Actif circulant	Créances clients et comptes rattachés • autres •			Dettes fiscales et sociales Dettes fournisseurs et comptes rattachés	
	Disponibilité chèques postaux • banque • caisse •			Autres dettes	
	Valeurs mobilières de placement			Produits constatés d'avance	
	Avances et acomptes versés sur commandes Charges constatées d'avance				
Total de l'actif.....			Total du passif.....		

Nom et signature du président :

Nom et signature du trésorier :

Annexe 3 : budget global de l'exercice en cours du _____ au _____

Charges	Montant en Euros (€)	Produits	Montant en Euros (€)
<p>Charges d'exploitation</p> <p>60. Achats fournitures (entretien et bureau) ● petit matériel et mobiliers ● eau - énergie ● autres</p> <p>61. Services extérieurs sous-traitance ● locations (crédit bail, charges locatives) ● entretien et petites réparations ● primes d'assurance ● documentation ● rabais, ristourne</p> <p>62. Autres services extérieurs ● intérimaires honoraires ● publicité, publications ● transports (expositions ou autres...) ● déplacements ● réceptions, missions frais postaux - téléphone ● divers (préciser lesquels)</p> <p>63. Impôts et taxes ● taxe sur les salaires ● autres taxes ou impôts</p> <p>64. Charges de personnel ● salaires et traitements bruts ● indemnités ● cotisations ou charges sociales autres charges</p> <p>65. Autres charges de gestion ● pertes sur créances redevances ● colloques, séminaires, conférences ● ● ●</p>		<p>Produits d'exploitation</p> <p>70. Ventes des produits billetterie ● prestations de service ● ventes marchandises ou autres ● autres ● produits activités</p> <p>74. Subventions Etat (à préciser) - ● - conseil régional (à préciser) - ● - conseil départemental (à préciser) - ● - commune(s) (à préciser) - - ● autres partenaires (préciser lesquels) - ● -</p> <p>75. Autres produits de gestion cotisations autres ● ●</p>	
<p>Charges financières</p> <p>66. Intérêts des emprunts</p>		<p>76. Produits financiers</p>	
<p>Charges exceptionnelles</p> <p>67. Charges exceptionnelles sur opérations de gestion</p> <p>68. Dotation aux amortissements</p>		<p>77. Produits exceptionnels mécénat ● ventes exceptionnelles ● autres (à préciser) - - -</p>	
<p>Total général des charges</p>		<p>Total général des produits</p>	

Nom et signature du président :

Nom et signature du trésorier :

Annexe 4 : action spécifique pour l'année**Personne chargée de l'action :**

Nom : _____ Prénom : _____

Fonction : _____

Téléphone : _____ E-mail : _____

Présentation de l'action :Nouvelle action Renouvellement d'une action

Quels sont les objectifs de l'action ?

Quel en est le contenu ?

Quel en est le public cible (ou les publics cibles) ?

Combien de personnes devraient en être bénéficiaires ?

Quels sont les intervenants : effectifs, ETP, qualifications, expériences ?

Quel est le lieu (ou quels sont les lieux) de réalisation de l'action ?

Quelle est la date de mise en oeuvre prévue ?

Quelle est la durée prévue de l'action (précisez le nombre de mois et d'années) ?

Quels sont les indicateurs et les méthodes d'évaluation prévus pour l'action ?

Veuillez indiquer toute information complémentaire qui vous semble pertinente :

Budget de l'action